



## **Solicitud de Admisión para estudiar Inglés como Segunda Lengua (ISL)**

**Misión:** Promover el aprendizaje experiencial dentro de un ambiente educativo y cristiano donde los estudiantes adquieren las competencias necesarias en el idioma para seguir siendo relevantes en un mundo en desarrollo.

**Visión:** Ser el núcleo de una universidad multilingüe donde Cristo es reflejado en nuestra práctica, y aprender es una forma de vida.

**Lema:** Aprende lengua,

### **Requerimientos**

1. Formulario de Solicitud llenado
2. Dos fotos tamaño pasaporte (4,5 cm x 3,5 cm)
3. Dos formularios de recomendación (debe ser llenado por un líder religioso, educador o supervisor)
4. Acuerdo de ciudadanía firmado
  
5. Declaración de reconocimiento de inmigración firmada
6. Los solicitantes deben proporcionar copias certificadas de lo siguiente (cuando no haya copias certificadas disponibles, lleve los originales y las copias):
  - a. Certificado de nacimiento
  - b. Certificado de vacunación
  - c. Pasaporte (Estudiantes Internacionales O Tarjeta de Identificación Nacional)

1. \_\_\_\_\_  
*Apellido paterno* *Primer nombre* *Segundo nombre*

2. \_\_\_\_\_  
*Otros nombres que pueden estar en sus documentos*

3. **Estado civil:**  Soltero  Casado  Conviviente  Viudo  Divorciado  Separado

4. **Título** [Escoge solo uno]:  Sr.  Sra.  Srta.  Otro (Especifique) \_\_\_\_\_

5. **Género:**  Hombre  Mujer \_\_\_\_\_ 7. **Edad:** \_\_\_\_\_

6. **Fecha de Nac:** [dd/mm/aa]

8. **Dirección Postal:** \_\_\_\_\_

9. **País de Nacimiento:** \_\_\_\_\_ **País de Residencia Permanente :** \_\_\_\_\_ **Ciudadanía:** \_\_\_\_\_

10. **Identificación:** DNI No. \_\_\_\_\_ Pasaporte No. \_\_\_\_\_ Licencia de Conductor No. \_\_\_\_\_

11. Dirección electrónica (email): \_\_\_\_\_

El email provisto es  Usado exclusivamente por mi  Compartido con otro  una dirección de contacto confiable

12. **Tel. permanente:**

Celular:	Hogar:	Trabajo:	Fax:
Celular:	Hogar:	Trabajo:	Fax:

Favor de contactarme a mí  Celular  Hogar  Trabajo  Fax  Email  
 Temporal (Hasta la fecha: dd/mm/aa) \_\_\_\_\_  
 Permanente

**Declarar o no declarar la información requerida, no afectará su elegibilidad para la admisión. Esta información es con propósitos estadísticos. Reconocemos que las categorías arriba indicadas no son perfectas o inclusivas para el complejo contexto de cada uno. A pesar de eso, favor de elegir un grupo con el que más cercanamente se identifica.**

13. **Lengua nativa:**  Español  Francés  Dutch  Portugués  Inglés  Otra (Especifica) \_\_\_\_\_

**SOLAMENTE PARA USO OFICIAL**

<table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <tr><td style="width:33%; height: 20px;"></td><td style="width:33%; height: 20px;"></td><td style="width:33%; height: 20px;"></td></tr> <tr><td style="text-align: center;">DD</td><td style="text-align: center;">MM</td><td style="text-align: center;">YYYY</td></tr> </table>				DD	MM	YYYY	Date Application Received
DD	MM	YYYY					
<table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <tr><td style="width:33%; height: 20px;"></td><td style="width:33%; height: 20px;"></td><td style="width:33%; height: 20px;"></td></tr> <tr><td style="text-align: center;">DD</td><td style="text-align: center;">MM</td><td style="text-align: center;">YYYY</td></tr> </table>				DD	MM	YYYY	Date Sent to TLC
DD	MM	YYYY					
<table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <tr><td style="width:33%; height: 20px;"></td><td style="width:33%; height: 20px;"></td><td style="width:33%; height: 20px;"></td></tr> <tr><td style="text-align: center;">DD</td><td style="text-align: center;">MM</td><td style="text-align: center;">YYYY</td></tr> </table>				DD	MM	YYYY	Date Returned by TLC
DD	MM	YYYY					

Application Received from Student via: <input type="checkbox"/> Express Courier  <input type="checkbox"/> Fax <input type="checkbox"/> Hand Delivery <input type="checkbox"/> Regular Post <input type="checkbox"/> Email/Internet
--

<b>APPLICATION FEE</b>  <input type="checkbox"/> \$100.00 TT <input type="checkbox"/> \$15.63 US  <input type="checkbox"/> International Money Order  <input type="checkbox"/> USC Cashier's Receipt No. _____
---

14. **Filiación/Preferencia religiosa:**

ASD  Hindú  Musulmán  Católica  Anglicana  Otra (Especifique) : \_\_\_\_\_  Ninguna

15. Si indicó ASD, favor de escribir la conferencia a la cual pertenece. \_\_\_\_\_

16. **Historial de mis estudios de idioma** (Indique idiomas no listados en el espacio provisto)\_

\_\_\_\_\_ Estudié esta lengua por \_\_\_\_\_ (semanas/meses/años). La última vez que la estudié \_\_\_\_\_ (dd/mm/aa)

\_\_\_\_\_ Estudié esta lengua por \_\_\_\_\_ (semanas/meses/años). La última vez que la estudié \_\_\_\_\_ (dd/mm/aa)

\_\_\_\_\_ Estudié esta lengua por \_\_\_\_\_ (semanas/meses/años). La última vez que la estudié \_\_\_\_\_ (dd/mm/aa)

\_\_\_\_\_ Estudié esta lengua por \_\_\_\_\_ (semanas/meses/años). La última vez que la estudié \_\_\_\_\_ (dd/mm/aa)

Ninguna

17. **Historia de mi residencia en USC:**

No se aplica—Esta es mi primera solicitud a USC/CUC

Actualmente estoy estudiando en USC. Mi programa de grado es \_\_\_\_\_ .

Soy estudiante antiguo de USC. Estudié \_\_\_\_\_ en \_\_\_\_\_ .

18. **Historia académica:**

	<i>Certificado</i>	<i>Año otorgado</i>	<i>Institución otorgadora</i>
Diploma de secundaria:	_____	_____	_____
Pregrado (BA):	_____	_____	_____
Grado (MA):	_____	_____	_____
Post Grado (PhD):	_____	_____	_____
Otro:	_____	_____	_____
Otro:	_____	_____	_____

19. **Historia de empleo:**

	<i>Organización/Empleador</i>	<i>Título del trabajo</i>	<i>Desde</i>	<i>Hasta</i>
Actual:	_____	_____	_____	_____
Liste dos previos: (1)	_____	_____	_____	_____
(2)	_____	_____	_____	_____

20. **Programa deseado**

21. **Período previo de asistencia:**

Septiembre  Enero  Mayo  
 Noviembre  Marzo  Julio (Aplican restricciones)

22. Deseo seguir un programa de grado en USC después de completar ESL.  Sí  No  Indeciso

23. ¿Desea vivir en la residencia de la USC?  Sí  No  Indeciso

**24. Declaración de integridad.**

Al colocar mi firma a continuación, certifico que la información dada en esta solicitud y todos los documentos de respaldo enviados por mí son completos, precisos y verdaderos. Entiendo claramente que cualquier tergiversación de los hechos en esta solicitud podría resultar en la denegación de mi solicitud de admisión, o resultar en la revocación de la ayuda financiera, y el despido de la universidad si se descubre después de inscribirme. Además, entiendo que la University of the Southern Caribbean tiene la obligación de informar casos confirmados de documentos falsificados a la policía. Mi firma a continuación también certifica que acepto que mis calificaciones de USC se utilicen para estudios estadísticos y / o se envíen a organizaciones externas para fines de evaluación, acreditación, inmigración y asesoramiento.

Nombre legal completo del Solicitante: \_\_\_\_\_

Firma del Solicitante: \_\_\_\_\_ Fecha: \_\_\_\_\_

Nombre legal completo del Testigo: \_\_\_\_\_

Título oficial: \_\_\_\_\_

Firma del Testigo: \_\_\_\_\_ Fecha: \_\_\_\_\_

**\*El testigo debe ser un ministro de religión con licencia y registrado, uno de sus recomendantes, el director / subdirector de una escuela, su supervisor de trabajo, un director o gerente de una compañía donde usted trabaja o un abogado.**

## ACUERDO PARA SER ALUMNO

En la University of the Southern Caribbean nos complace saber que desea ser miembro de nuestra comunidad. USC es una institución cristiana con estándares muy altos y tenemos la intención de mantenerlo de esa manera. La Universidad es apasionada de su misión: "Transformar a la gente común en servidores extraordinarios de Dios para la humanidad." En consecuencia, educa a sus alumnos para un servicio generoso a Dios y a la sociedad, y para que se mantengan fieles al testificar sobre Cristo en la misión mundial de la Iglesia Adventista del Séptimo Día.

No se requiere que los estudiantes se conviertan en Adventistas del Séptimo Día; pero tienen el desafío de adoptar un estilo de vida que respalde el desarrollo armonioso de la salud mental, física y espiritual del individuo; tomar en cuenta la invitación a la integridad personal y moral y atenerse a las normas de vestimenta, salud y moral de la institución. Los valores principales se detallan a continuación y los estudiantes deben conocer estos valores y tomar una decisión si desean estudiar en un ambiente así antes de inscribirse en la USC. Siendo que nuestros estándares de conducta no son negociables, la Administración de USC ha proporcionado canales a través de los cuales se pueden iniciar cambios.

Los valores fundamentales para la Universidad tienen su base en los principios bíblicos, y se requiere de todos los estudiantes:

Mantener la integridad personal

Abstenerse de la inmoralidad sexual

Mantener un estilo de vida libre de drogas, alcohol y tabaco

Abstenerse de cualquier forma de acoso o abuso verbal, físico o sexual

Exhibir lo apropiado y la modestia en el comportamiento, el habla y la vestimenta; abstenerse de usar maquillaje llamativo como lápices de colores brillantes, colorete, sombra de ojos o esmalte de uñas y usar cualquier tipo de joyería ornamental como anillos (excepto anillos de boda o de compromiso), pendientes, anillos de nariz, collares, colgantes (excepto por orden médica), pulseras (excepto por orden médica), tobilleras, etc. en el campus o en cualquier actividad fuera del campus realizada bajo los auspicios de la Universidad.

Abstenerse del uso o la posesión de armas de fuego, dispositivos explosivos u otras armas peligrosas

Exhibir respeto por la propiedad de otros estudiantes

Proteger la propiedad institucional

Expectativas adicionales que apoyan la Misión de la Universidad:

Se espera que todos los universitarios internacionales solteros vivan en una de las residencias estudiantiles y cumplan con las expectativas descritas en los Manuales del Colegio de Estudiantes y Residencias (consulte por éstos para obtener más información). Se espera que los estudiantes se abstengan de ingresar a la sala de estar de un estudiante de sexo opuesto.

La comida que se sirve en la cafetería y en las tiendas de bocadillos es vegetariana. No se traerán comidas de carne al Campus, excepto cuando un estudiante pueda demostrar que tiene que hacerlo por razones médicas. Como prueba de este hecho se requerirá la carta de un médico.

Se espera que todos los estudiantes de tiempo completo [mínimo 16 créditos por módulo] se reúnan en la fecha y hora programadas para la Asamblea General, la sesión de adoración y otros foros publicados por la Universidad, incluidos los eventos de liceo, donde la fe, los valores y la ética se nutren y examinan. Se requieren sesiones adicionales matutinas y vespertinas para los estudiantes de las residencias. Un patrón de incumplimiento de estas citas tendrá un impacto negativo en la continuidad y estado del estudiante.

Mi presencia en el campus de USC como estudiante matriculado es evidencia de que he elegido a la University of the Southern Caribbean y sus altos valores y estándares. Al poner mi firma en este acuerdo de estudiante, indico mi disposición a cumplir con los requisitos de permanencia según se detalla en los manuales y boletines estudiantiles pertinentes, o según lo publicado por la





Fecha: \_\_\_\_\_



UNIVERSITY *of the*  
SOUTHERN CARIBBEAN

**FORMULARIO DE RECOMENDACIÓN**

Complete la parte superior de este formulario, consulte las secciones correspondientes a continuación, luego coloque la fecha y firme el formulario. Pida a dos personas que le conozcan bien que completen y envíen la recomendación a USC en el sobre adjunto. Solicite al recomendante que devuelva estos formularios prontamente. Su solicitud no se procesará hasta que la Oficina de Admisiones reciba las recomendaciones completadas. Coloque la estampilla de correo requerido en el sobre relevante y envíelo al Recomendante junto con este formulario. Los solicitantes ASD deben presentar una de las recomendaciones de su pastor y la otra de un maestro. Otros solicitantes deben presentar una de las recomendaciones de sus líderes religiosos. Los solicitantes que hayan completado la escuela Secundaria / Preparatoria en los últimos siete años deberán presentar una de las recomendaciones del Director de la última escuela a la que asistieron. Los solicitantes que no han estado en una institución académica en los últimos siete años pero que han sido empleados, pueden presentar una de las recomendaciones de su empleador / supervisor de trabajo. **Se requieren dos recomendaciones.**

**Nota: Recomendaciones de familiares no son aceptadas.**

NOMBRE LEGAL COMPLETO: (Apellido paterno) \_\_\_\_\_ (Primer nombre) \_\_\_\_\_  
(Segundo nombre) \_\_\_\_\_

FECHA DE NACIMIENTO: Día: \_\_\_\_\_ Mes: \_\_\_\_\_ Año: \_\_\_\_\_  
Género: [ ] Hombre [ ] Mujer

POR FAVOR INDIQUE EL MAJOR PARA EL CUAL ESTÁ SOLICITANDO: \_\_\_\_\_

Renuncio a mi derecho de leer esta evaluación

No renuncio a mi derecho de leer esta evaluación

FIRMA DEL SOLICITANTE:

FECHA:

AL RECOMENDANTE: El solicitante cuyo nombre aparece arriba está postulando a un programa de pregrado en la USC y considera que usted está en posición de evaluar su capacidad para continuar con éxito dicho programa. Adjunto encontrará una breve descripción de los requisitos para ser alumno de USC. Conociendo al solicitante y habiendo leído las pautas adjuntas para el alumnado de USC, indique su recomendación de solicitante colocando una marca de verificación en uno de los círculos apropiados a continuación. Envíe este formulario hoy mismo para ayudarnos a acelerar el procesamiento de esta solicitud. Le agradecemos su evaluación confidencial y la cooperación adecuada. Tenga en cuenta la elección del solicitante de renunciar al derecho de ver / no ver su recomendación.

¿Por cuánto tiempo conoce al solicitante? Conozco al solicitante por \_\_\_\_\_ años.

Adjunte una hoja por separado con cualquier información adicional que desee proporcionar que pueda ser útil para evaluar al individuo.

<input type="radio"/> Recomendado	<input type="radio"/> Recomendado con observación	<input type="radio"/> No Recomendado para esta institución
-----------------------------------	---	--



**INFORMACIÓN DE CONTACTO DEL RECOMENDANTE**

NOMBRE LEGAL COMPLETO:		TÍTULO O PROFESIÓN:	
FIRMA:		FECHA:	
POSTAL ADDRESS:			
TELÉFONO DE CONTACTO (FIJO):		CELULAR:	TRABAJO:
DIRECCIÓN EMAIL:		FAX NO.:	
MEJOR TELÉFONO DE CONTACTO:	<input type="radio"/> FIJO	<input type="radio"/> CELULAR	<input type="radio"/> TRABAJO
MEJOR TIEMPO DE CONTACTO:	<input type="radio"/> 8:00 AM – 12:00M	<input type="radio"/> 1:00 – 4:30 PM	<input type="radio"/> DESPUÉS DE 4:30 PM

**FORMULARIO DE RECOMENDACIÓN**

Complete la parte superior de este formulario, consulte las secciones correspondientes a continuación, luego coloque la fecha y firme el formulario. Pida a dos personas que le conozcan bien que completen y envíen la recomendación a USC en el sobre adjunto. Solicite al recomendante que devuelva estos formularios prontamente. Su solicitud no se procesará hasta que la Oficina de Admisiones reciba las recomendaciones completadas. Coloque la estampilla de correo requerido en el sobre relevante y envíelo al Recomendante junto con este formulario. Los solicitantes ASD deben presentar una de las recomendaciones de su pastor y la otra de un maestro. Otros solicitantes deben presentar una de las recomendaciones de sus líderes religiosos. Los solicitantes que hayan completado la escuela Secundaria / Preparatoria en los últimos siete años deberán presentar una de las recomendaciones del Director de la última escuela a la que asistieron. Los solicitantes que no han estado en una institución académica en los últimos siete años pero que han sido empleados, pueden presentar una de las recomendaciones de su empleador / supervisor de trabajo. **Se requieren dos recomendaciones.**

**Nota: Recomendaciones de familiares no son aceptadas.**

NOMBRE LEGAL COMPLETO: (Apellido paterno) \_\_\_\_\_ (Primer nombre) \_\_\_\_\_  
(Segundo nombre) \_\_\_\_\_

FECHA DE NACIMIENTO: Día: \_\_\_\_\_ Mes: \_\_\_\_\_ Año: \_\_\_\_\_  
Género: [ ] Hombre [ ] Mujer

POR FAVOR INDIQUE EL MAJOR PARA EL CUAL ESTÁ SOLICITANDO: \_\_\_\_\_

Renuncio a mi derecho de leer esta evaluación

No renuncio a mi derecho de leer esta evaluación

FIRMA DEL SOLICITANTE:

FECHA:

AL RECOMENDANTE: El solicitante cuyo nombre aparece arriba está postulando a un programa de pregrado en la USC y considera que usted está en posición de evaluar su capacidad para continuar con éxito dicho programa. Adjunto encontrará una breve descripción de los requisitos para ser alumno de USC. Conociendo al solicitante y habiendo leído las pautas adjuntas para el alumnado de USC, indique su recomendación de solicitante colocando una marca de verificación en uno de los círculos apropiados a continuación. Envíe este formulario hoy mismo para ayudarnos a acelerar el procesamiento de esta solicitud. Le agradecemos su evaluación confidencial y la cooperación adecuada. Tenga en cuenta la elección del solicitante de renunciar al derecho de ver / no ver su recomendación.

¿Por cuánto tiempo conoce al solicitante? Conozco al solicitante por \_\_\_\_\_ años.

Adjunte una hoja por separado con cualquier información adicional que desee proporcionar que pueda ser útil para evaluar al individuo.

<input type="radio"/> Recomendado	<input type="radio"/> Recomendado con observación	<input type="radio"/> No Recomendado para esta institución
-----------------------------------	---	--



**INFORMACIÓN DE CONTACTO DEL RECOMENDANTE**

NOMBRE LEGAL COMPLETO:		TÍTULO O PROFESIÓN:	
FIRMA:		FECHA:	
POSTAL ADDRESS:			
TELÉFONO DE CONTACTO (FIJO):		CELULAR:	TRABAJO:
DIRECCIÓN EMAIL:		FAX NO.:	
MEJOR TELÉFONO DE CONTACTO:	<input type="radio"/> FIJO	<input type="radio"/> CELULAR	<input type="radio"/> TRABAJO

MEJOR TIEMPO DE CONTACTO:	<input type="radio"/> 8:00 AM – 12:00M	<input type="radio"/> 1:00 – 4:30 PM	<input type="radio"/> DESPUÉS DE 4:30 PM
---------------------------	--	--------------------------------------	--

## Encuesta de Mercado

La información en esta Encuesta de Mercado será utilizada para ver y revisar nuestros cursos a fin de hacerlos más relevantes para nuestros estudiantes. Por favor, responda todas las preguntas con sinceridad. La información que proporcione se mantendrá en la más estricta confidencialidad. La información también se archivará sin su nombre.

### 1. Data Demográfica

Edad: \_\_\_\_\_ Género:  Hombre  Mujer  
 Nacionalidad: \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

Ingreso mensual del hogar (en US\$):  
 Menos de \$600  \$1,001 a \$1,500  \$1,501 a \$2,000  Más de \$2,000  
 \$600 a \$1,000

Filiación religiosa/Preferencia:  
 ASD  Hindú  Musulmana  Católico Romana  Anglicana  Otra (Especifique): \_\_\_\_\_  
 Ninguna

### 2. Canal de Información. ¿Cómo se enteró del Centro de Idiomas?/ University of the Southern Caribbean?

Por un estudiante actual Nombre: \_\_\_\_\_  
 Por un reclutador de USC  Por un estudiante antiguo  Por un informativo impreso  
 Por un brochure  Por la website  Por un anuncio en Facebook  
 Por mi iglesia  En un evento de graduación  Por un profesor de USC o TLC  
 Por feria de carreras a la que fui  Por una amistad  Por un anuncio en el periódico  
 Otra: \_\_\_\_\_

### 3. Factores que influyen en su decisión de venir al Centro de Idiomas | University of the Southern Caribbean. ¿Por qué escogió estudiar en nuestra institución? Favor de escribir el número 1 al lado de la razón más importante. Escriba el número 2 al lado de la segunda razón más importante. Escriba el número 3 al lado de la tercera razón más importante.

Mis interacciones con ex alumnos  Requerimientos de Admisión  Ubicación de la Institución  
 Influencia de mamá/papá  Reputación de la institución  Interacciones con profesores de USC  
 Ambiente (espiritual/físico)  Calidad del Programa  Interacciones con un pastor ASD  
 Accesibilidad del Programa  Mis interacciones con un profesor ASD  
 Otro: \_\_\_\_\_

### 4. Razones para hacer del Inglés una segunda lengua. ¿Por qué quiere estudiar el ISL? Escriba el número 1 al lado de la razón más importante. Escriba el número 2 al lado de la segunda razón más importante.

Para desarrollo personal  Mejorar mi campo laboral  Requerimiento del empleo  
 Para educación avanzada  Recomendado por los padres  Estoy migrando (pienso)  
 Preparación para trabajo misionero  Tengo familiares que hablan inglés  Para ascenso en el trabajo

[ ] Otra: \_\_\_\_\_



UNIVERSITY *of the*  
SOUTHERN CARIBBEAN